

Số: 60 /KH-UBND

Minh Bảo, ngày 03 tháng 06 năm 2024

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện Mô hình Cơ quan số
Trên địa bàn thành phố năm 2024

Triển khai Quyết định số 191/QĐ-UBND ngày 31/05/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Yên Bái về việc ban hành Bộ tiêu chí tạm thời thực hiện Mô hình Cơ quan số giai đoạn 2023-2025, Ủy ban nhân dân xã Minh Bảo ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện mô hình Cơ quan số trên địa bàn năm 2024 với những nội dung, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường hiệu quả hoạt động của cơ quan nhà nước, nâng cao chất lượng dịch vụ công, tối ưu hóa thông tin.

- Tạo ra một môi trường làm việc số hiệu quả hơn, giúp cải thiện năng suất, tiết kiệm thời gian và chi phí; một hệ thống quản lý thông tin hiệu quả, giúp tổ chức thu thập, xử lý và chia sẻ thông tin một cách nhanh chóng và hiệu quả; tạo ra một môi trường làm việc linh hoạt, giúp nhân viên làm việc từ xa và tăng cường sự linh hoạt trong công việc.

2. Yêu cầu

Các nội dung thực hiện phải trọng tâm, trọng điểm, cụ thể, sát với điều kiện thực tế và mang lại hiệu quả thiết thực, góp phần xây dựng, phát triển Chính quyền số trên địa bàn xã.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Thay đổi toàn diện hoạt động theo hướng hiệu quả, tối ưu hóa nguồn lực để làm được nhiều việc hơn, trong thời gian ngắn hơn với kết quả tốt hơn giúp cán bộ, công chức hạnh phúc hơn và từng bước trở thành cán bộ, công chức, người lao động số, hình thành văn hóa làm việc số.

2. Mục tiêu cụ thể

2.1. Nhóm tiêu chí về hoạt động chỉ đạo, điều hành

(1) Hoạt động chỉ đạo, điều hành, công tác quản trị nội bộ được thực hiện trên nền tảng số.

(2) Có thiết bị phục vụ họp trực tuyến tại cơ quan.

(3) Văn bản được lãnh đạo ký số bằng chữ ký số chuyên dùng (trừ văn bản mật) đạt 100%.

(4) Hồ sơ công việc được xử lý điện tử đạt 100%.

(5) Cán bộ, công chức được cấp và sử dụng thư điện tử công vụ phục vụ công việc.

2.2. Nhóm chỉ tiêu về nhân lực

(1) Người đứng đầu cơ quan trực tiếp chỉ đạo về công tác chuyển đổi số.

(2) Cán bộ, công chức được đào tạo, bồi dưỡng nâng cao về nhận thức, kỹ năng chuyển đổi số bằng nhiều hình thức đạt 100%.

2.3. Nhóm tiêu chí về thiết bị và nền tảng

(1) Cán bộ, công chức có điện thoại thông minh thiết bị công nghệ phục vụ cho công việc, SIM điện thoại chính chủ và đảm bảo kết nối mạng INTERNET (3G, 4G, Wifi...) đạt 100%.

(2) Trang bị tối thiểu 01 máy tính xách tay phục vụ công việc.

(3) Máy tính, hệ thống mạng, hạ tầng kỹ thuật có cấu hình cao đáp ứng việc sử dụng hiệu quả các ứng dụng, nền tảng số.

(4) Cán bộ, công chức có tài khoản định danh điện tử (cài đặt VneID mức độ 2) đạt 100%.

(5) Cán bộ, công chức có tài khoản dịch vụ công trực tuyến đạt 100%.

(6) Cán bộ, công chức cài đặt và sử dụng ứng dụng công dân số Yên Bái (Yenbai-S).

(7) Cán bộ, công chức có tài khoản thanh toán số (dịch vụ ngân hàng số, ví điện tử hoặc Mobile Money...) thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt định kỳ đối với đảng phí, tiền điện, tiền nước và các hoạt động khác có phương thức không dùng tiền mặt.

(8) Cán bộ, công chức thực hiện mua sắm trên sàn thương mại điện tử Voso, Postmart và các sàn thương mại điện tử khác tối thiểu một lần/ tháng.

(9) Cán bộ, công chức hiện theo quy định của bộ quy tắc ứng xử trên mạng xã hội khi tham gia các mạng xã hội trực tuyến trên (Zalo, Facebook, Youtube...).

2.4. Nhóm tiêu chí về an toàn thông tin

(1) Hệ thống thông tin của phường được phê duyệt cấp độ an toàn hệ thống và triển khai các giải pháp đảm bảo an toàn thông tin theo cấp độ.

(2) Máy tính làm việc của cán bộ, công chức được cài đặt phần mềm diệt virus có bản quyền đạt 100%.

III. MỘT SỐ NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Tiếp tục phát huy vai trò lãnh đạo, chỉ đạo, đề cao hơn nữa tinh thần trách nhiệm, sự tâm huyết, quyết tâm, quyết liệt của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các phòng, ban, đơn vị, địa phương trong thực hiện chuyển đổi số nói chung, thực hiện mô hình cơ quan số nói riêng. Tập trung triển khai đồng bộ các giải pháp; huy động sự hỗ trợ, đồng hành của các doanh nghiệp trên địa bàn tham gia thúc đẩy chuyển đổi số.

2. Phát huy tính tích cực, chủ động, trách nhiệm, nêu gương của cán bộ, công chức, viên chức trong việc triển khai các nền tảng số, ứng dụng dùng chung.

3. Tập trung nguồn lực phát triển hạ tầng số, hệ thống thông tin đáp ứng các yêu cầu xây dựng mô hình cơ quan số.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn phòng – Thống kê.

- Tham mưu theo dõi và đôn đốc việc triển khai thực hiện mô hình cơ quan số của các cơ quan, đơn vị, địa phương để đảm bảo hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ tại Kế hoạch này.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai mô hình, nên tăng chuyển đổi số theo nội dung Kế hoạch này.

- Kịp thời tổng hợp, báo cáo đề xuất, tham mưu cho Ủy ban nhân dân xã báo cáo khó khăn, vướng mắc về các nhiệm vụ thực hiện mô hình cơ quan số.

- Tổng hợp nội dung tự đánh giá mô hình cơ quan số của Ủy ban nhân dân xã để báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố **trước ngày 15/12/2024**.

- Tham mưu cho Ủy ban nhân dân xã hồ sơ thẩm định, xét, công nhận mô hình cơ quan số của các phòng, ban, đơn vị, địa phương **xong trước ngày 28/12/2024**.

2. Các bộ phận chuyên môn

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của Kế hoạch triển khai mô hình cơ quan số năm 2024 của địa phương.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện mô hình Cơ quan số trên địa bàn năm 2024. Ủy ban nhân dân xã Minh Bảo yêu cầu các bộ phận chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT. Thành ủy;
- Lãnh đạo UBND thành phố;
- Phòng VH&TT TP;
- TT Đảng ủy – HĐND – UBND xã;
- Ban chỉ đạo chuyển đổi số xã;
- Trang Thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Chu Thị Thu Quyên

